Canadian Association of Rally Obedience

Procès-verbal de la rencontre de septembre 2025 du comité administratif

Présentes à la rencontre :

Présidente : Patricia Hunt
Vice-présidente : Kate Zinggl
Trésorière : Verlaine Murphy
Secrétaire : Maria Adams
Directrice de l'Ouest : Julia Schwark
Directrice de l'Ontario : Lilian Cook
Directrice du Québec et des provinces de l'atlantique : Alexandra McGowan
Directrice du Québec et des provinces de l'atlantique élue : Saundra Clow

Absentes de la rencontre :

Membre exécutif global : Jessica Cohen
Directrice des Prairies : poste vacant

Dates importantes :

6 septembre : rencontre du comité par l'entremise de Zoom

Retour sur la discussion :

- Mise à l'échelle du programme de conception de parcours : les icônes du programme de conception de parcours semblent être à l'échelle, contrairement aux numéros des panonceaux.
    - Julia ajustera les numéros des panonceaux et validera si c'est lisible.
    - Si les icônes ne sont pas à l'échelle à cause des versions PowerPoint divergentes, le juge devra faire les modifications sur ses parcours.
- Les cliniques de conception de parcours devraient couvrir davantage comment créer des parcours (mis de côté pour une prochaine rencontre)
- Définition d'un changement de 50% du parcours : la moitié des panonceaux, excluant le Start et le Finish, doit être échangée, ou leur emplacement doit être modifié. Il est recommandé aux juges d'utiliser une variété de panonceaux dans leurs parcours.

- Supprimer la mise en gras du terme « position au pied » dans le prochain livre de règlements puisqu'il existe des critères détaillés à propos des déductions et des NQ dans le livre de règlements.
- Requête d'inclure des graphiques pour les angles pour le reculer, les pas de côté, les positions devant et les positions dans la section guide des juges dans le livre de règlements (ou dans le livre de règlements de rally afin de permettre à tous de le voir)
- Accommodations : discussion des inquiétudes à propos des accommodations accordées aux compétiteurs qui, dans certains cas, viennent sévèrement altérer la nature du parcours de rally. Le comité administratif souligne que les juges ont la responsabilité de s'assurer que les accommodations respectent l'intégrité du parcours, même si cela signifie refuser des accommodations.
    - Dans la section 1.2.1 du livre de règlements, il est mentionné qu'il est de la responsabilité du manueur d'inclure quelles stations devront être modifiées afin de satisfaire leur demande d'accommodation, et de souligner quel comportement doit être modifié. Le juge pourra accepter ou refuser la demande.
- Changement de règlement soumis par courriel : deux juges ont demandé que les chiennes en chaleur soient permises lors des concours en personne (mise de côté jusqu'au prochain livre de règlements)
    - Clarification à ajouter aux livres de règlements : les hôtes devront rembourser les propriétaires ayant une chienne en chaleur, un avis du vétérinaire pourrait être demandé à la demande de l'hôte.
- Nouveau candidat possible au poste de directeur des prairies, puisque personne n'a été nominé aux dernières élections.
    - Proposition de distribuer les tâches du directeur aux autres zones, même aux membres CARO, ce qui rajouterait un membre au comité administratif. Le comité administration en discutera ensemble et si cette solution est retenue, elle sera proposée aux membres lors de l'AGA.
- Les membres du comité administratif doivent commenter sur le nouveau site web et la base de données.
    - Les directeurs doivent contacter cinq testeurs chacun d'ici le 15 septembre.
- Mise à jour du site web : le projet est presque final et l'équipe espère publier le nouveau site web d'ici la mi-octobre.

Propositions :

2025 066 Commande de 14 rubans champion master, 10 rubans de grand champion master, 5 rubans de champion working, 3 rubans de champion working avec honneurs, 8 rubans d'accomplissement d'une vie (liftetime achievement), et 7 rubans de titre suprême, pour un total de 1900$.

2025 067 Retirer le panonceau « Dog Circles Left » du niveau intermédiaire pour tout parcours approuvé après le 1er octobre, principalement pour remédier aux possibles dangers causés par la laisse, en particulier dans les parcours brace.

2025 068 Acceptation des procès-verbaux du mois d'août

2025 069 Réduire les coûts de l'adhésion professionnelle annuelle à 11$ à partir du 1er octobre.

2025 070 Acceptation de Jennifer Dunn à titre de juge Versatilité / Versatilité Excellent

2025 071 Les fonctions d'un comptable (avec assomption que la personne siégeant au poste de trésorier connaisse les fonctions comptables) : le comptable enregistrera les transactions mensuelles dans le programme Moneyworks Accounting, et enregistrera les profits en provenance d'investissement trimensuellement, comparera les rapports de la banque Scotia, de Paypal et de Visa, préparera les rapports financiers plusieurs fois par année à la demande du trésorier, conseillera le trésorier et préparera la document en lien avec les paiements à faire, préparer les rapports financiers pour l'AGA, et préparera la documentation sur la GST / HST pour le trésorier. Les frais de 100$/mois devront être payés trimensuellement et pourront être révisés s'il y a des changements significatifs aux tâches décrites ci-dessus.

2025 072 Rendre accessible au comptable les rapports mensuels de la banque Scotia, de Paypal, de Visa ainsi que les rapports d'investissements trimensuels, toutes dépenses, rapports et informations transactionnelles.

2025 073 Création d'un courriel pour le comptable dans Microsoft 365

2025 074 Acceptation d'Erika Eden à titre de juge NAE